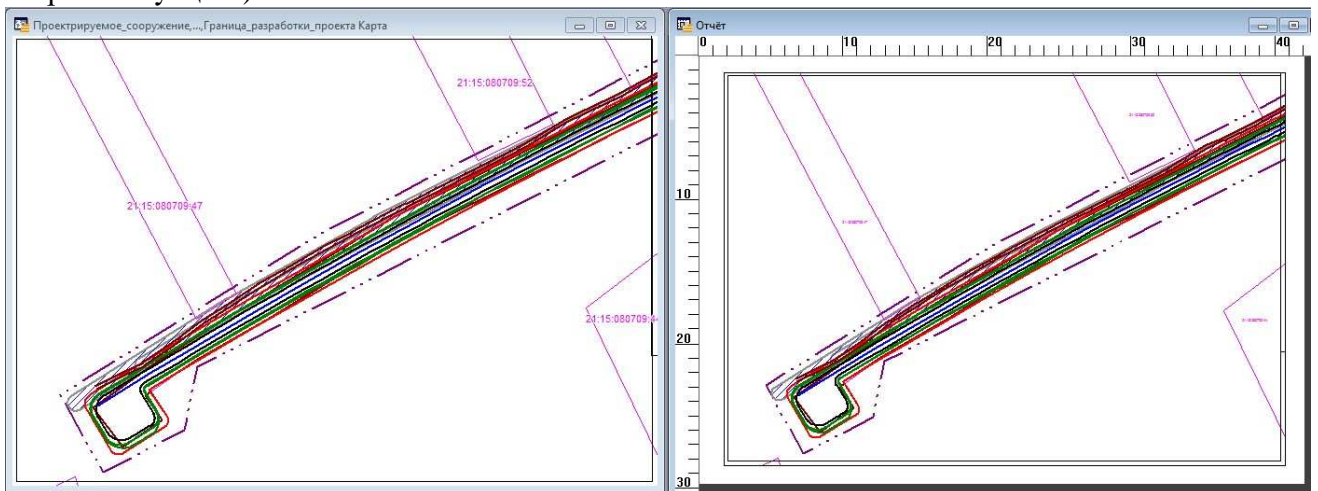


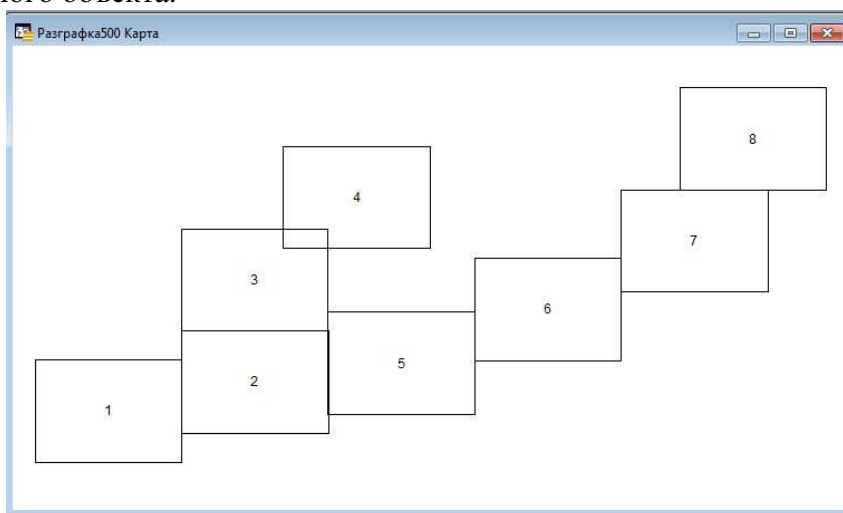
## Утилита «Многостраничный отчет»

Программа предназначена для создания многостраничного отчета формата А1, А2, А3 и А4 с рамкой и угловым штампом в соответствии с ГОСТ 21.101-97 и СТП 71.1-82 для протяженных объектов (дороги, коммуникации).

Для формирования многостраничного отчета необходимо подготовить таблицу разграфки (схема расположения листов). Как вариант ее можно подготовить следующим образом: открыть рабочие слои в карте, создать отчет нужного размера с внедренной картой в заданном масштабе и в каком-нибудь слое (к примеру в косметике, не забыв потом сохранить косметику новым слоем (Карта/Сохранить косметику)) нарисовать прямоугольник и размеры его подогнать так, чтобы он максимально разместился в отчете (здесь необходимо учитывать размеры рамки и углового штампа, чтобы на последующих листах штамп не закрыл ситуацию).



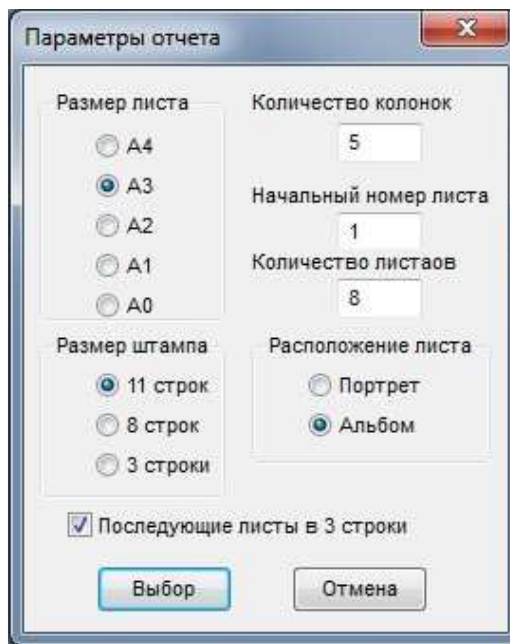
Далее необходимо сделать копии этого прямоугольника и расположить их вдоль линейного объекта.



Для получения таблицы разграфки также можно воспользоваться утилитой Разграфка. Там можно как выбрать масштаб отчета так и явно задать размеры листа.

Перед запуском программы необходимо открыть все рабочие слои в карте, настроить подписи, настроить размеры окна карты по размеру 1-го листа разграфки (максимальное совпадение листа разграфки с листом карты приведет к меньшему расхождению масштаба карты в отчете к требуемому) и закрыть таблицу разграфки.

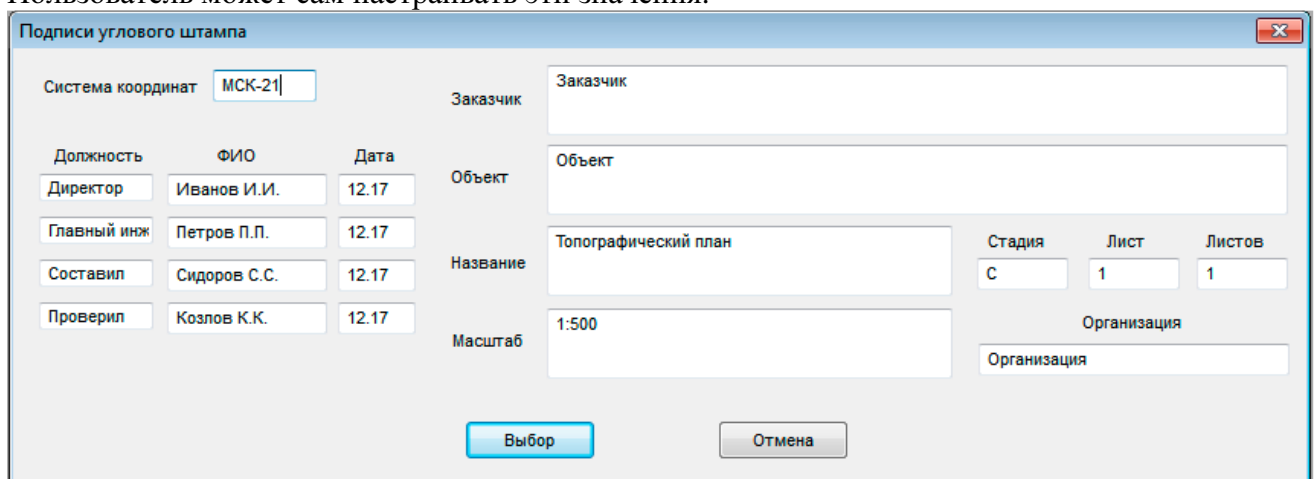
При запуске программы указываем расположение таблицы Разграфки, в окне «Параметры отчета» выбираем необходимые нам параметры.



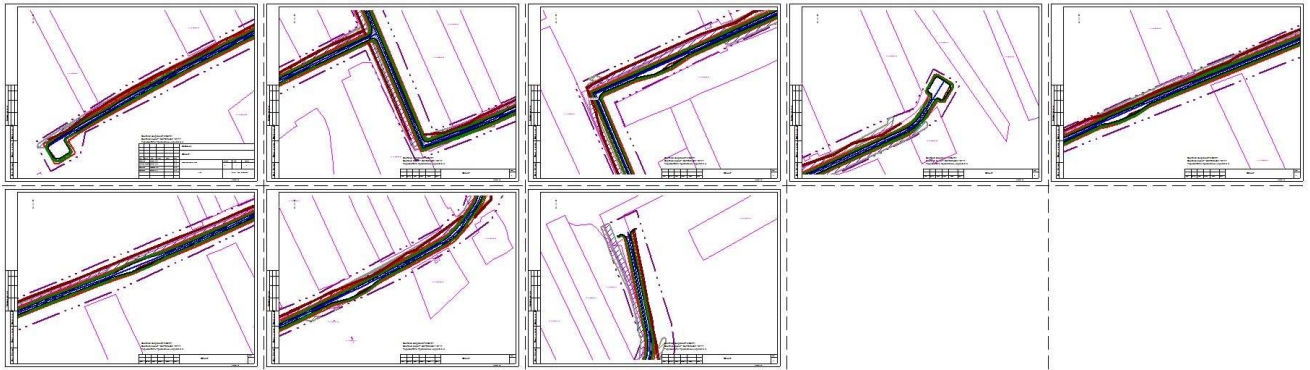
Здесь количество колонок это количество колонок листа отчета, при большем количестве листов будут добавляться новые строки листов. Начальный номер листа и, это номера, который будет вставляться в угловой штамп и последовательно увеличиваться. Количество листов также проставляется в угловом штампе. Программа автоматически посчитает количество листов в таблице разграфки. Но при большом количестве листов (более 100) отчет будет стремиться зависнуть, поэтому в таком случае таблицу разграфки лучше разбить на несколько и несколько раз формировать отчет. В этом случае нумерация последующих отчетов будет уже начинаться не с 1 и количество листов также не будет совпадать с количеством листов таблицы разграфки.

Галочка «Последующие листы в 3 строки» указывает, что 2-й лист и последующие оформляются с угловым штампов в 3 строки.

Далее в окне «Подписи углового штампа» заполняем текстовые поля углового штампа. Начальные значения полей берутся из текстового настроечного файла Угловой штамп.ini. Пользователь может сам настраивать эти значения.



После заполнения необходимых полей создается окно многостраничного отчета со всем зарамочным оформлением. Т.к. размеры листов для каждого принтера индивидуальны, то для корректного расположения листов отчета используем pdf принтер. Также в связи с тем, что размеры листа разграфки не точно совпадает с размером рамки отчета необходимо явно задать масштаб карты на каждом листе отчета (два раза щелкнув по карте и ввести численный масштаб). Сохраняем его рабочим набором.



Пример текстового настроечного файла Угловой штамп.ini.

```
[Угловой штамп]  
Система координат=МСК-21  
Заказчик=Заказчик  
Объект=Объект  
Наименование=Топографический план  
Масштаб=1 : 500  
Организация=ООО "НПП "Меридиан"  
Стадия=С
```

```
Должность1=Директор  
Должность2=Главный инженер  
Должность3=Составил  
Должность4=Проверил
```

```
ФИО1=Иванов И.И.  
ФИО2=Петров П.П.  
ФИО3=Сидоров С.С.  
ФИО4=Козлов К.К.
```